

2026 年湖南省人民政府机关医院
单位预算

目 录

第一部分 2026 年单位预算说明

- 一、单位基本情况
- 二、预算单位构成
- 三、单位收支总体情况
- 四、一般公共预算拨款支出
- 五、政府性基金预算支出
- 六、其他重要事项的情况说明
- 七、名词解释

第二部分 2026 年单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 五、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 六、财政拨款收支总表
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）
- 九、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）
- 十、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）

十一、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

十二、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

十三、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

十四、一般公共预算“三公”经费支出表

十五、政府性基金预算支出表

十六、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

十七、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

十八、国有资本经营预算支出表

十九、财政专户管理资金预算支出表

二十、省级专项资金预算汇总表

二十一、省级专项资金绩效目标表

二十二、其他资金绩效目标表

二十三、单位整体支出绩效目标表

注：以上单位预算报表中，如本单位无相关收支情况，也公开了空表。

第一部分 2026 年单位预算说明

一、单位基本情况

(一) 职能职责

湖南省人民政府机关医院（以下简称省政府机关医院）是省政府办公厅下属公益二类差额拨款事业单位，是一级甲等综合医院，是省、市城镇职工（居民）医疗保险定点医疗机构、省直公务员体检定点医疗机构、长沙市公安局驾驶员体检定点医疗机构。主要承担省直相关单位干部职工日常医疗服务、以及承担周边社区居民基本医疗服务；配合本区域行政职能部门有效应对各种突发性公共卫生事件等工作。

(二) 机构设置

省政府机关医院设有医疗临床科室 14 个：内科、外科、妇产科、妇女保健科、儿科、儿童保健科、眼科、耳鼻咽喉科、口腔科、康复医学科、急诊医学科、医学检验科、医学影像科、中医科。设有综合科室 2 个：保健科、体检科。

二、单位预算单位构成

省政府机关医院为二级预算单位，本单位预算仅含本级，无下属预算单位。

三、单位收支总体情况

(一) 收入预算：包括一般公共预算财政拨款收入、事业收入、其他收入等单位资金。2026 年本单位收入预算 1788.16 万元，其中，一般公共预算拨款 673.47 万元政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 0 万元，

经营收入 0 万元，事业收入 1104.18 万元，其他收入 0 万元，上年结转 10.51 万元。收入较去年减少 32.49 万元，主要是医院就诊患者减少，相对业务量减少。

（二）支出预算：2026 年本单位支出预算 1788.16 万元，其中，一般公共服务支出 1390.81 万元，社会保障和就业支出 275.34 万元，卫生健康支出 60.51 万元，住房保障支出 61.5 万元。支出较去年减少 32.49 万元，主要是医院就诊患者减少，相对业务量减少。

四、一般公共预算拨款支出

2026 年本单位一般公共预算拨款支出预算 683.98 万元，其中，一般公共服务支出 398.81 万元，占 58.31%；社会保障和就业支出 173.16 万元，占 25.31%；卫生健康支出 50.51 万元，占 7.38%；住房保障支出 61.5 万元，占 9%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2026 年本单位基本支出预算数 673.47 万元，主要是为保障单位正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2026 年本单位项目支出预算 10.51 万元，主要是单位为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括业务工作经费 10 万元和省级专项资金 0.51 万元，其中：上年结转业务工作专项支出 10 万元、上年结转省级专项资金 0.51 万元，主要用于采购办公电脑及服务器和机关医院公共卫生支出。

五、政府性基金预算支出

2026年本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

(一) 运行经费：2026年本单位运行经费144万元，与上年预算持平。

(二) “三公”经费预算：2026年本单位“三公”经费预算数为0万元，其中，公务接待费0万元，公务用车购置及运行费0万元（其中，公务用车购置费0万元，公务用车运行费0万元），因公出国（境）费0万元。2026年“三公”经费预算与2025年持平。（说明：本单位公务用车运行维护经费由单位自行解决，未使用财政资金支出）

(三) 一般性支出情况：2026年本单位会议费预算0万元，拟召开0次会议，人数0人。培训费预算1万元，拟开展3次培训，人数23人，内容为事业单位工作人员培训、医技、药剂、护理培训等；2026年未安排节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算0万元。

(四) 政府采购情况：2026年本单位政府采购预算总额1万元，其中，货物类采购预算1万元；工程类采购预算0万元；服务类采购预算0万元。

(五) 委托业务费情况：2026年本单位的委托业务费0万元，与上年预算持平。

(六) 国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至2025年12月底，本单位共有公务用车1辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车1辆；单位价值100万元以

上设备 3 台（不含车辆）。2026 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 100 万元以上设备 0 台（不含车辆）。

（七）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额为 1777.65 万元（含其他资金、不含上年结转），其中，基本支出 1355.65 万元，项目支出 422 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。